

Processo de Cessão de Servidor

Formulário II: Renovação

Unidade de Lotação: _____

Regional: _____ Telefone: () _____

E-mail: _____

Prezada Gerente Geral de Gestão de Pessoas,

Pelo presente, solicitamos a V. S.^a análise e deliberação, junto ao Gabinete da Secretaria de Educação, sobre a possibilidade de **Renovação da Cessão para o exercício 20**_____ (ano subsequente ao ano vigente) do(a) servidor(a) _____

_____, CPF _____,

Matrícula (órgão de origem) _____, Matrícula PCR _____,

Carga Horária (órgão de origem) _____h/a ou _____h, Cargo (órgão de origem)

_____, Celular do servidor () _____,

E-mail do servidor _____,

pertencente ao Quadro de Pessoal do(a) (nome do Órgão de Origem) _____

_____que se encontra exercendo suas funções

à disposição da Prefeitura do Recife/Secretaria de Educação, com lotação nesta Unidade de Ensino /

neste Setor Administrativo, na função de _____

_____.

Recife, _____ de _____ de 20_____.

Assinatura, carimbo e matrícula da Chefia Imediata

Declaro estar de acordo com o pedido de Renovação de Cessão e que os dados acima informados refletem com exatidão as informações constantes na ficha funcional do órgão de origem.

Data: ____/____/____

Assinatura do(a) servidor(a)